

## **15.6 Instruks og mandat for NBFs Seriekomité**

### **Formalia**

15.6.1 NBF skal ha egen Seriekomité jf. § 1.15.3e, med egen instruks og definert mandat jf. § 1.15.

15.6.2 Seriekomiteens formål er å være ansvarlig for oppsett og arrangering av ligaspillet unntatt veteranligaen, samt å motta klager og protester i den forbindelse.

15.6.3 NBFs Seriekomité skal:

a) velges av Forbundstinget jf. § 1.13.14h, for en periode på 2 år. Etter forslag til Forbundstinget kan det foretas valg kun av leder. Hvis dette alternativet velges, skal alle de andre representanter oppnevnes av Forbundsstyret.

b) bestå av leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem.

c) bestå av medlemmer av begge kjønn jf. § 1.5.

d) for øvrig velges i henhold til bestemmelsene i § 1.6.

15.6.4 På NBFs Forbundsting møter representant fra Seriekomiteen jf. § 1.12, uten stemmerett, men med tale- og forslagsrett i de saker som ligger innenfor deres arbeidsområde.

15.6.5 Seriekomiteens leder og medlemmer kan jf. § 1.9.1 motta en rimelig godtgjøring for sitt arbeid. Denne godtgjøringen fastsettes av Forbundstinget. Refusjon for tapt arbeidsfortjeneste og godtgjøring etter dette punktet skal fremgå av budsjett og regnskap. Ut over dette kan komiteens medlemmer motta refusjon for utgifter til telefon, forbruksmateriell etc.

### **Møter**

15.6.6 Seriekomiteen skal utarbeide møteplan for hver sesong. Ut over dette skal komiteen innføre arbeidsrutiner som tilpasses behov og arbeidsmengde.

15.6.7 Seriekomiteen velger selv hvilken type møte de skal holde og når, ut fra praktiske, tidsmessige, geografiske og/eller økonomiske grunner. Man kan velge mellom:

a) møter der deltakerne er fysisk til stede på samme sted til samme tid. Denne møteform er å foretrekke, men krever planlegging og legger beslag på tid og ressurser med tanke på logistikk, reise etc.

b) telefonmøte eller videokonferanse, der alle deltakerne kan kommunisere med hverandre direkte i sann tid. Her kan saker behandles siden alle er delaktige samtidig, og vedtak kan fattes på vanlig måte ved avstemning.

c) fjernmøte ved bruk av telefon og e-post, SMS-meldinger eller annen teknologi som gjør det mulig å få kommunisert saksdokumenter. Dette vil ofte være eneste utvei f.eks. der raske beslutninger må tas. Det forutsetter at alle deltakerne må få samme tilgang til all informasjonen som blir gitt og saksdokumentene som blir forelagt.

15.6.8 Seriekomiteen skal avholde når det er berammet i henhold til vedtatt møteplan, samt når komitéleder bestemmer det, eller når et flertall av komitémedlemmene forlanger det.

15.6.9 Seriekomiteens leder er ansvarlig for innkalling til møter.

15.6.10 Møtene ledes av Seriekomiteens leder. Dersom leder er fraværende, inhabil, melder forfall e.l., ledes møtet av valgt nestleder eller et annet medlem som utpekes til vikarierende møteleder. Dersom verken leder eller nestleder/valgt møteleder er til stede, kan ikke møtet settes gyldig.

15.6.11 På Seriekomiteens møter er det de 3 faste medlemmene som har stemmerett. Varamedlemmer har møte- og talerett på møtene. Varamedlem som innkalles for å ta sete i stedet for et fast medlem, får da samme stemmerett som det ordinære medlemmet har. Tilsvarende gjelder dersom et varamedlem på et møte må tre inn i stedet for en annen i forbindelse med inhabilitet e.l. i enkeltsaker.

15.6.12 Seriekomiteen er, dersom møtet er lovlig satt jf. § 15.6.10, beslutningsdyktig når 3 valgte medlemmer/varamedlem er til stede. Avgjørelser i saker bestemmes ved simpelt flertall.

15.6.13 Seriekomiteen skal føre protokoll fra alle sine møter uavhengig av møteform jf. § 15.6.7.

### **Oppgaver**

15.6.14 Seriekomiteens oppgaver er:

a) å stå ansvarlig for divisjonsoppsett, kampoppsett og terminlister i forbindelse med alt ligaspill, unntatt veteranligaen.

b) gjennomføring og arrangering av alt ligaspill inkl eventuelt kvalifiseringsspill, unntatt veteranligaen.

15.6.15 Seriekomiteen er ansvarlige tilretteleggere for kvalspill straks siste serierunde er spilt:

a) bestemme spillested.

b) sende ut invitasjon.

c) delegere de praktiske forhold rundt avvikling.

d) resultatservice.

15.6.16 Seriekomiteen skal invitere til ny sesong straks siste serierunde er ferdig, med frist jf. § 5.12.1:

a) gi informasjon om diverse frister jf. § 5.12 for påmelding, innbetaling av klubbavgift, innbetaling av påmeldingsgebyr, trekking av påmeldte lag etc.

b) gi informasjon om konsekvenser for brudd på bestemmelser, frister etc.

c) kontakte klubbene for å fylle opp divisjoner/avdelinger dersom noen lag trekker seg jf. § 5.4.4.

15.6.17 Seriekomiteen skal utarbeide avdelingsoppsett innenfor frister satt av Forbundstinget for henholdsvis utkast, høringsutkast og ferdig liste. Dette innbefatter å:

- a) foreta høringsrunde hos FS.
- b) sørge for å være helt oppdatert med hensyn til eventuell startnekt som følge av manglende innbetalt klubbavgift eller andre uoppgjorte saker, før den endelige avdelingsoversikten offentliggjøres.
- c) Ved sammensetning av avdelinger, skal økonomiske hensyn vektlegges, men ikke alene være avgjørende.
- d) Avdelingene bør varieres geografisk over tid.
- e) Det bør om mulig unngås å ha flere lag fra samme klubb i samme avdeling.
- f) følge prosedyrer for endringer.
- g) offentliggjøre avdelingsoppsettet.

15.6.18 Seriekomiteen skal utarbeide serieoppsett innenfor frister satt av Forbundstinget for hhv utkast, høringsutkast og ferdig terminliste. Dette innbefatter å:

- a) innhente nødvendig informasjon for arbeidet fra klubbene, ruteopplysninger m.m.
- b) sørge for å være helt oppdatert med hensyn til eventuell startnekt som følge av manglende innbetalt klubbavgift eller andre uoppgjorte saker, før den endelige terminlisten offentliggjøres.
- c) Fordeling av borte-/hjemmekamper skal så langt mulig være lik etter halvspilt serie.
- d) følge prosedyrer for endringer, frister etc.
- e) ha streng kvalitetskontroll av oppsettet, som f.eks. ikke for mange kamper i samme hall i en serierunde, god fordeling av eventuelle spillefrie serierunder m.m.
- f) offentliggjøre terminlisten ved å legge den ut på [bowling.no](http://bowling.no) innenfor frister satt av Forbundstinget.
- g) følge rutiner ved eventuelle endringer:
  - i) før seriestart.
  - ii) etter seriestart.

15.6.19 Seriekomiteen skal behandle søknader om utsettelse av kamper.

- a) Søknad sendes skriftlig på egne søknadsskjema som kan hentes på NBFs nettsider.
- b) Søknadsfrist for utsettelse er senest 1 –en- uke før seriekampen skulle vært spilt jf. § 5.17.2.
- c) Seriekomiteen må gi svar til partene innen 48 timer etter mottatt søknad.

15.6.20 Seriekomiteen skal behandle alle saker i forbindelse med seriespillet jf. § 5.2.4 og veteranligaen jf. § 14.1.7. Fortolkning av eventuelle uklare regler i seriespillet foretas av NBFs Lovkomité, før Seriekomiteen eventuelt oversender det til Sanksjonsutvalget sammen med sin innstilling i saken, jf. §§ 13.7.19 og 13.11.4.

15.6.21 Seriekomiteen skal være høringsinstans i forbindelse med oppdatering av reglement for ligaspill.

15.6.22 Seriekomiteen skal utarbeide en rapport til Forbundstinget, som behandles jf. § 1.13.8. Rapporten skal inneholde:

- a) generelle fakta og informasjon om komiteens sammensetning og arbeid i perioden.
- b) en kort oversikt over saker som har vært til behandling.
- c) eventuelle forslag til forbedringer av seriesystemet.
- d) problemstillinger og betraktninger komiteen har gjort seg, og som både kan være av generell interesse og eventuelt aktuelle for Forbundstinget å ta stilling til.

### **Saksbehandling**

15.6.23 Saker til behandling i Seriekomiteen må meldes skriftlig. Bakgrunn, historikk, vitneutsagn, saksdokumenter etc. skal legges ved i den grad de foreligger.

15.6.24 Alle saker nummereres i den rekkefølge de ankommer komiteen, og beholder nummeret inntil det foreligger et endelig vedtak. Nummeret består av initialene SK (forkortelse av Seriekomiteen), nummer i rekkefølgen og årstall, delt med skråtegn; eks SK 11/2012.

15.6.25 Når saker kommer inn til behandling i Seriekomiteen skal alle medlemmene få samme informasjon.

15.6.26 Seriekomiteen skal ikke selv drive etterforskning, men kun forholde seg til de fakta som blir forelagt komiteen i saken. Ved mangelfulle opplysninger kan ytterligere informasjon etterspørres.

15.6.27 Skriftlige uttalelser fra Seriekomiteen skal inneholde:

- a) Fakta: Saksnummer, sakens tittel, hvem som har lagt frem saken for Seriekomiteen, dato for mottak av skriftlig melding, oversikt over fremlagte dokumenter, og annet bakgrunnsmateriale
- b) Bakgrunn: Presentasjon av saken og bakgrunnen for at Seriekomiteen har saken til behandling.
- c) Behandling: Vurdering av saken sett i forhold til fakta som foreligger, lovtekst, intensjon etc.
- d) Konklusjon: Seriekomiteens vedtak med eventuelle begrunnelser, kommentarer etc.
- e) Innstilling: Eventuelle forslag til justeringer av regelverket m/dato for ikrafttreden m.m.

f) Signering: Underskrift, datering etc.

15.6.28 Seriekomiteens leder oppretter og vedlikeholder separate elektroniske mapper for hver sak.

15.6.29 I hastesaker, kan enkeltmedlemmer i Seriekomiteen kontaktes. Medlemmet må da vurdere om svar kan gis direkte, og saken rapporteres internt etterpå, eller om de andre medlemmene må konsulteres før endelig svar gis. Alle parter som blir berørt av vedtaket skal straks informeres. Alle komitémedlemmene skal i etterkant informeres skriftlig om hvilke saker som er mottatt, og hvilke svar/vedtak som er gitt.

15.6.30 Saker som ikke meldes skriftlig med formelle krav til innhold jf. § 15.6.22 er å betrakte som forespørsler. Seriekomiteen vil kunne gi uregistrerte muntlige eller skriftlige svar også på slike henvendelser. Slike forespørsler kan rettes til et medlem i komiteen, og svar kan gis direkte. Svarene som gis er da å betrakte som råd og/eller rettledning, men kan ikke benyttes og refereres til som vedtak eller offisiell uttalelse fra NBFs Seriekomité. Alle komitémedlemmene skal i etterkant informeres skriftlig om hvilke forespørsler som er mottatt, og hvilke svar som er gitt.

15.6.31 Alle parter, komitéer og utvalg som blir berørt av Seriekomiteens vedtak, skal straks informeres.

15.6.32 Seriekomiteens leder har ansvaret for at de endringer og vedtak komiteen har gjort, blir offentliggjort straks. 15.6.33 Anke over Seriekomiteens vedtak som første instans, stiles til Ankeutvalget jf. § 5.2.5