

15.12 Instruks og mandat for NBFs Draktutvalg.

Formalia

15.12.1 Draktutvalgets formål er å være NBFs faglige organ for håndheving og videreutvikling draktreglement i forbundet.

15.12.2 NBFs Draktutvalg skal:

- a) oppnevnes av Forbundsstyret jf. § 1.14.3 for en periode på 2 år.
- b) bestå av leder og 2 medlemmer.
- c) bestå av medlemmer av begge kjønn jf. § 1.5.
- d) for øvrig velges i henhold til bestemmelsene i § 1.6.

15.12.3 FS oppnevner medlemmer for én tingperiode.

15.12.4 Draktutvalget rapporterer til FS.

15.12.5 Draktutvalgets medlemmer kan jf. § 1.9.1 motta en rimelig godtgjøring for sitt arbeid. Denne godtgjøringen fastsettes av Forbundsstyret. Refusjon for tapt arbeidsfortjeneste og godtgjøring etter dette punktet skal fremgå av budsjett og regnskap. Ut over dette kan utvalgets medlemmer motta refusjon for utgifter til telefon, forbruksmateriell etc.

Møter

15.12.6 Draktutvalget skal innføre arbeidsrutiner og utarbeide møteplan som tilpasses behov og arbeidsmengde.

15.12.7 Draktutvalget velger selv hvilken type møte de skal holde og når, ut fra praktiske, tidsmessige, geografiske og/eller økonomiske grunner. Man kan velge mellom:

- a) møter der deltakerne er fysisk til stede på samme sted til samme tid.
- b) telefonmøte eller videokonferanse, der alle deltakerne kan kommunisere med hverandre direkte i sann tid. Her kan saker behandles siden alle er delaktige samtidig, og vedtak kan fattes på vanlig måte ved avstemning.
- c) fjernmøte ved bruk av telefon og e-post, SMS-meldinger eller annen teknologi som gjør det mulig å få kommunisert saksdokumenter. Dette vil ofte være eneste utvei f.eks. der raske beslutninger må tas. Det forutsetter at alle deltakerne må få samme tilgang til all informasjonen som blir gitt og saksdokumentene som blir forelagt.

15.12.8 Draktutvalget skal avholde møte når utvalgsleder bestemmer det, eller når et flertall av medlemmene forlanger det.

15.12.9 Draktutvalgets leder er ansvarlig for innkalling til møter.

15.12.10 Møtene ledes av utvalgets leder. Dersom leder er fraværende, inhabil, melder forfall e.l., ledes møtet av valgt nestleder eller et annet medlem som utpekes

til vikarierende møteleder. Dersom verken leder eller nestleder/valgt møteleder er til stede, kan ikke møtet settes gyldig.

15.12.11 Draktutvalget skal føre protokoll fra alle sine møter uavhengig av møteform jf. § 15 8.7.

Oppgaver

15.12.12 Draktutvalgets oppgaver er å:

- a) jobbe målrettet for å styrke bevissthet om bekledning.
- b) motta og avgjøre søknader om godkjenning av drakter.
- c) informere administrasjonen om nye godkjente drakter som skal legges ut på hjemmesiden.
- d) vurdere behov for endringer i draktreglementet og eventuelt fremme forslag om endringer til FS.

15.12.13 Draktutvalget skal utarbeide egen rapport til Forbundstinget, som behandles jf. § 1.13.8. Rapporten skal inneholde:

- a) generelle fakta og informasjon om utvalgets sammensetning og arbeid i perioden.
- b) en kort oversikt over oppgavene de har hatt i perioden.
- c) problemstillinger og betraktninger utvalget har gjort seg, og som både kan være av generell interesse og eventuelt aktuelle for Forbundstinget å ta stilling til